

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете

МБДОУ детский сад «Золотой ключик»
(наименование образовательной организации)

Протокол № 4 от 29 мая .2025 г.

Председатель

[подпись]
подпись

В.И. Камашева
расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

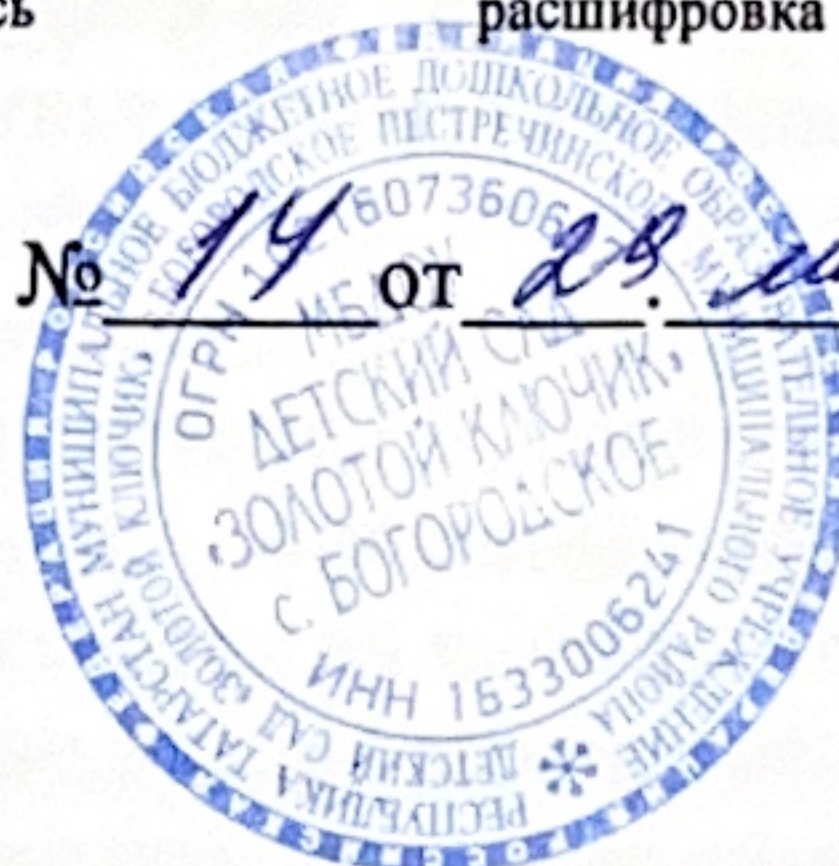
МБДОУ детский сад «Золотой ключик»
(наименование образовательной организации)

[подпись]
подпись

В.И. Камашева
расшифровка подписи

Приказ №

14 от 29 мая .2025 г.



Положение о платных дополнительных образовательных услугах в МБДОУ детский сад «Золотой ключик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28 февраля 2025 года, с законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года №2-ФЗ) с изменениями от 4 августа 2023 года и Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, Постановления Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан № 46-п от 27.01.2025 года..

1.2. Данное Положение регламентирует информацию о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров, устанавливает классификацию платных образовательных услуг, а также определяет ответственность исполнителя и заказчика.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- **платные образовательные услуги** — осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- **заказчик** — физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- **исполнитель** — организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);
- **обучающийся** — физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- **недостаток платных образовательных услуг** — несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- **существенный недостаток платных образовательных услуг** — неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг в образовательной организации, регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в образовательной организации.

1.5. В данном Положении установлены порядок заключения договоров, ответственность исполнителя и заказчика платных образовательных услуг.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных образовательных стандартов и не предусмотренных установленным муниципальным заданием.

1.7. Платные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости, отраслевой направленности.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.9. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.10. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.11. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.12. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и воспитанника.

1.13. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- место нахождения или место жительства исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя воспитанника;
- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя воспитанника;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу воспитанника, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и воспитанника;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Примерные формы договоров об образовании по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

Примерные формы договоров об образовании по дополнительным профессиональным программам утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации.

2.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.8. Для оказания платных образовательных услуг ДООУ создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.9. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией ДООУ.

2.10. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах в ДООУ) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

2.11. Заведующий ДООУ на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в детском саду. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуг;
- состав заказчиков услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги.

2.12. В рабочем порядке руководитель образовательной организации может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

2.13. Руководитель заключает договоры с заказчиками на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3. Классификация платных образовательных услуг

3.1. Платные образовательные услуги подразделяются на образовательные, развивающие, оздоровительные.

3.1.1. Образовательные услуги:

- изучение иностранных языков;
- подготовка к школе.

3.1.2. Развивающие услуги:

- кружки различной направленности;
- группы, студии, факультативы, работающие по программам дополнительного образования детей.

3.1.3. Оздоровительные услуги:

- спортивные секции по укреплению здоровья детей.

4. Ответственность исполнителя и заказчика

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

5. Льготы при оказании платных дополнительных образовательных услуг

5.1. На основании Постановления Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан № 46-п от 27.01.2025 года платные дополнительные образовательные услуги предоставляются на безвозмездной основе следующим категориям обучающихся:

Детям из семей (членам семей) граждан, участвующих в специальной военной операции.

Детям из семей (членам семей) граждан, участвовавших в специальной военной операции и имеющих статус "Ветеран боевых действий".

Детям из семей граждан, погибших в результате участия в специальной военной операции.

5.2. Основанием для предоставления льготы является предоставление документов, подтверждающих принадлежность к одной из указанных категорий, в соответствии с

действующими нормативными правовыми актами. В качестве подтверждающих документов предоставляются:

Подтверждение участия гражданина в специальной военной операции (справка из военного комиссариата или иные документы, подтверждающие участие в СВО).

Подтверждение статуса "Ветеран боевых действий" специальной военной операции (удостоверение ветерана боевых действий).

Документ, подтверждающий гибель гражданина в результате участия в специальной военной операции (свидетельство о смерти, извещение о гибели и др.).

Документ, подтверждающий родство (свидетельство о рождении ребенка).

5.3. Процедура подачи заявлений и предоставления необходимых документов:

Родитель (законный представитель) воспитанника, относящегося к одной из категорий, указанных в пункте 5.1., подает заявление на предоставление платных дополнительных образовательных услуг на безвозмездной основе на имя заведующей ДООУ. Форма заявления устанавливается образовательной организацией.

К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих право на получение льготы, указанных в пункте 5.2. Предоставляются оригиналы документов для сверки.

Заявление рассматривается администрацией ДООУ в течение 5 рабочих дней.

Решение о предоставлении (или отказе в предоставлении) безвозмездного оказания дополнительных образовательных услуг оформляется приказом заведующего ДООУ.

В случае отказа в предоставлении безвозмездного оказания дополнительных образовательных услуг, заявителю направляется письменное уведомление с указанием причины отказа.

Безвозмездное оказание дополнительных образовательных услуг предоставляется со дня издания приказа.

6 Порядок получения и расходования средств

6.1 На оказание платной услуги составляется смета доходов и расходов. Смета разрабатывается МБДООУ и утверждается МБУ «Отдел образования» Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района РТ.

6.2 Оплата за платные услуги перечисляется Заказчиком на внебюджетный расчетный счет Исполнителя через отделения банка. Передача наличных средств лицам, оказывающим платные услуги или другим лицам, запрещено.

6.3. Исполнитель вправе расходовать средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии со сметой расходов и доходов. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников и необходимых отчислений, принимаются за 100% и расходуются на услуги связи, транспортные и коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие работы, прочие расходы, увеличение стоимости основных средств, увеличение стоимости материальных запасов, увеличение заработной платы работникам и т. д..

В течение финансового года в случае необходимости допускается перераспределение расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

6.4 Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, состоящих на бюджете, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 30.12.99 г. №107-Н.

№	Наименование должности	Количество единиц	% оплаты от ФЗП
1.	Руководитель учреждения	1	5
2.	Организатор платных услуг	1	5

3	Завхоз	1	
4.	Педагог	По нагрузке	2
			88

7 Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение о платных дополнительных образовательных услугах является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете ДООУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего образовательной организации.
- 7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Положение о платных дополнительных образовательных услугах образовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.
- 7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.